

Zarządzenie nr 16/2020/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 77 w Krakowie

z dnia 19 lipca 2021 r.

w sprawie postępowania z wnioskami o zapewnienie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zapewniania dostępu alternatywnego przez Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi nr 77 w Krakowie

Na podstawie art. 6 pkt 1 i pkt 3, art. 7 ust. 1 i 2, art. 30 i art. 31 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ilekroć w niniejszym Zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi nr 77 w Krakowie,
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 3) koordynatorze ds. dostępności – należy przez to rozumieć koordynatora ds. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej w Szkole.

§ 2

1. Szkoła zapewnia dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez spełnienie wymagań określonych w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy.
2. W indywidualnym przypadku, jeżeli w szczególności ze względów technicznych lub prawnych nie jest możliwe zapewnienie dostępności w zakresie, o którym mowa w ust. 1, Szkoła zapewnia osobie ze szczególnymi potrzebami dostęp alternatywny.
3. Dostęp alternatywny, o którym mowa w ust. 2 może polegać w szczególności na:
 - 1) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby;
 - 2) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii;
 - 3) wprowadzeniu takiej organizacji pracy, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.
4. W przypadku braku możliwości wykorzystania środków umożliwiających dostęp do pomieszczeń osobom z niepełnosprawnością ruchu, dostęp alternatywny w zakresie architektonicznym realizowany jest poprzez zapewnienie obsługi na parterze budynku lub w formie kontaktu zdalnego (elektronicznego), lub – jeżeli to w danej sytuacji możliwe - poprzez zmianę organizacji pracy i realizację obsługi w alternatywnym, uzgodnionym miejscu.
5. Decyzję o zastosowaniu zmiany organizacji pracy podejmuje Dyrektor Szkoły lub upoważniona przez niego osoba.
6. Dostęp alternatywny w zakresie informacyjno-komunikacyjnym może być realizowany z wykorzystaniem zdalnego dostępu do usługi tłumacza Polskiego Języka Migowego

(PJM). Jeżeli pracownik załatwiający daną sprawę nie posiada na swoim stanowisku pracy odpowiedniego wyposażenia (komputer z zainstalowaną kamerą, mikrofonem, głośnikiem), wówczas obsługa realizowana jest z wykorzystaniem sprzętu użytkowanego na innym stanowisku prac.

7. W przypadku osoby niedosłyszącej obsługa realizowana jest w warunkach zapewniających wyciszenie zbędnych dźwięków (rozmowy, telefony itp.) mogących utrudnić rozmowę.
8. Alternatywnym sposobem komunikacji realizowanym na prośbę klienta jest kontakt poprzez SMS – dotyczy pracowników posiadających służbowe telefony komórkowe, a także z wykorzystaniem połączenia wideokonferencyjnego, pod warunkiem posiadania odpowiedniego wyposażenia stanowiska pracy.
9. Niezależnie od sposobów komunikacji opisanych w ust. 6-8, osoba ze szczególnymi potrzebami może zwrócić się do Szkoły z wnioskiem o zapewnienie komunikacji w formie określonej w tym wniosku.
10. Każdy pracownik Szkoły zobowiązany jest do udzielenia osobie ze szczególnymi potrzebami informacji oraz wsparcia, w szczególności w poruszaniu się po budynku lub dotarciu do pracownika zajmującego się daną sprawą.

§ 3

1. Osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy, po wykazaniu interesu faktycznego, ma prawo wystąpić do Szkoły z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno - komunikacyjnej, zwanym dalej wnioskiem.
2. Pracownik do którego wpłynął wniosek przekazuje go niezwłocznie do sekretariatu Szkoły, powiadamiając o tym jednocześnie koordynatora ds. dostępności.
3. Koordynator ds. dostępności analizuje treść wniosku oraz we współpracy z Dyrektorem Szkoły:
 - 1) bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku, podejmuje działania w celu zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno–komunikacyjnej, o której mowa we wniosku lub
 - 2) przygotowuje zawiadomienie o wyznaczeniu nowego terminu zapewnienia dostępności, nie dłuższego niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku, wraz z podaniem przyczyn opóźnienia - jeżeli zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku, nie jest możliwe w terminie, o którym mowa w pkt 1) lub
 - 3) przygotowuje zawiadomienie o braku możliwości zapewnienia dostępności przez Szkołę wraz z uzasadnieniem oraz o proponowanym dostępie alternatywnym – w przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami, gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych.
4. Koordynator dostępności prowadzi rejestr wniosków o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, które wpłynęły do Szkoły oraz dokumentuje działania podejmowane w celu zapewnienia dostępności lub zapewnienia dostępu alternatywnego.

§ 4

W przypadku gdy Szkoła nie zapewni wnioskodawcy dostępności w terminie 14 dni, w sposób określony we wniosku albo w terminie określonym w zawiadomieniu albo z powodów określonych w zawiadomieniu, wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia skargi na brak dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej do Prezesa Zarządu PFRON w trybie określonym w ustawie.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły oraz koordynatorowi ds. dostępności.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UZASADNIENIE

Niniejsze Zarządzenie reguluje sposób postępowania w przypadku wpływu do Szkoły wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, a także opisuje podstawowe formy zapewniania dostępu alternatywnego w ww. obszarach dostępności.

Edyta Fular – dyrektor szkoły